

## Neste bip

Tabela IRRF 2015 .....	1
Obrigatoriedade do Seguro-Desemprego Via Web .....	1
Importância do Cadastro de Horários .....	2
Configuração para Contabilização Automática do Fiscal.....	2

## Você Sabia?

- ✓ Que as consultas do livro diário e razão online é interativo, possibilita que seja feita a alteração dos lançamentos contábeis?
- ✓ Que o prazo de entrega da DFC e GI é até o dia 29/05/2015?
- ✓ Que no Rumo possui um novo relatório para conferência da configuração da integração contábil?
- ✓ Que o Rumo conta com uma nova funcionalidade que permite inativar feriados?

### Perdeu algum bip ?

acesse o portal de documentação do Rumo e faça o download [rumodoc.piori.com.br](http://rumodoc.piori.com.br)

## Tabela IRRF 2015

No dia 11 de março de 2015 foi publicado oficialmente no DOU (Diário Oficial da União) a nova tabela do Imposto de Renda. A mesma passará a ser válida a partir de 01 de Abril de 2015. Deverão ficar isentos os contribuintes que ganham até R\$ 1.903,98.

Tabela progressiva para o cálculo mensal do Imposto de Renda de Pessoa Física, ano calendário de 2015:

Base de Cálculo mensal em R\$	Alí- quota %	Parcela a deduzir do imposto em R\$
até 1.903,98	-	-
de 1.903,99 até 2.826,65	7,5	142,80
de 2.826,66 até 3.751,05	15,0	354,80
de 3.751,06 até 4.664,68	22,50	636,13
Acima de 4.664,68	27,20	869,36
Dedução por dependente: R\$ 189,59		

**Autor: Jéssica Pappen**

## Obrigatoriedade do Seguro Desemprego Via Web

Foi publicado no site do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE) no dia 11 de Março de 2015, que **a partir do dia 1° de Abril**, passa a ser obrigatório o uso do Empregador Web, para a emissão do requerimento do seguro desemprego e comunicação de dispensa. Assim, para que os empregados dispensados possam ser beneficiados, é necessário fazer o requerimento via ferramenta Web, sem a necessidade de comprar os formulários em papelarias.

O uso do aplicativo Web já ocorre via Portal Mais Emprego do MTE para preenchimento de requerimento de Seguro Desemprego e de Comunicação de Dispensa on-line.

Os atuais formulários, Requerimento de Seguro Desemprego e Comunicação de Dispensa (guias verde e marrom) impressos em gráficas serão aceitos na rede de atendimento do Ministério do Trabalho e Emprego somente **até o dia 31 de março**.

A utilização desta ferramenta, possibilita as empresas, o envio de informações em lote, utilizando arquivo gerado pelo sistema de folha de pagamento; a eliminação dos requerimentos adquiridos em papelarias, como também a redução de gastos com aquisição de formulários pré-impressos, visto que o mesmo pode ser impresso em papel comum.



Fonte: MTE

Autor: Jéssica Pappen

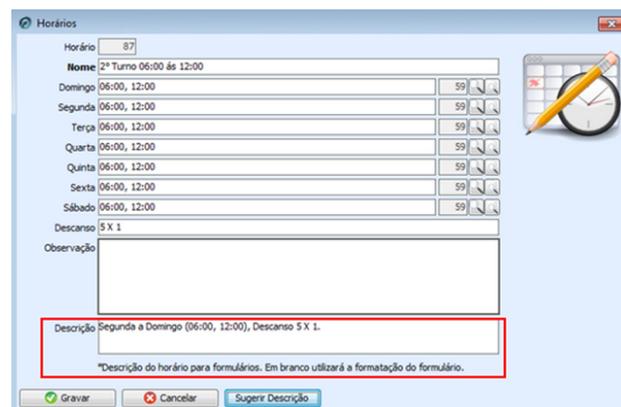
## Importância do Cadastro de Horários

O cadastro de horários no sistema Rumo se comporta como um cadastro único, ou seja, não está atrelada a nenhuma empresa. Portanto, os horários que forem cadastrados estarão disponíveis para todas as empresas cadastradas no sistema.

É de fundamental importância o preenchimento do horário de trabalho dos funcionários. O acesso ocorre pelo menu **Arquivos/Folha/Contratos, guia 2-Dados Gerenciais**, campo **Horário** onde devem ser configurados os dias e os horários de trabalho de cada

um dos funcionários. Caso o campo de horários seja deixado em branco na tela de contratos o sistema irá considerar que o funcionário não tem expediente aos sábados e domingos.

O acesso para inclusão de horários no sistema, está disponível através do menu **Arquivos/Folha/Tabelas/Horários**. Na tela de configurações será informado o expediente semanal do funcionário. Se todos os campos de horários estiverem em branco, o Rumo entenderá que o funcionário labora em todos os dias da semana. A função principal destas informações é identificar os dias em que os funcionários podem retornar das férias, pois muitas empresas possuem expediente normal de trabalho nos finais de semana. Sendo assim o preenchimento correto do campo é fundamental para que as datas das férias sejam sugeridas de acordo com os dias de trabalho do funcionário.



Horário	Nome
Domingo 06:00, 12:00	59
Segunda 06:00, 12:00	59
Terça 06:00, 12:00	59
Quarta 06:00, 12:00	59
Quinta 06:00, 12:00	59
Sexta 06:00, 12:00	59
Sábado 06:00, 12:00	59

Descanso 5 X 1

Observação

Descrição Segunda a Domingo (06:00, 12:00), Descanso 5 X 1.

\*Descrição do horário para formulários. Em branco utilizará a formatação do formulário.

Gravar Cancelar Sugere Descrição

Autor: Priscila Janke

## Configuração para Contabilização Automática

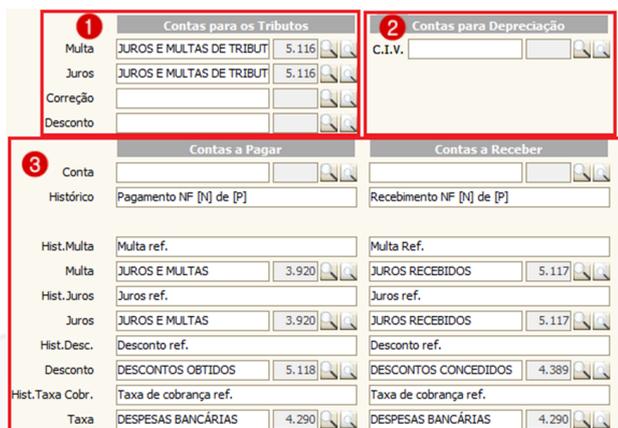
O sistema Rumo disponibiliza diversas opções de contabilização automática dos dados da escrita fiscal. As principais estão localizadas na tela de Cadastro das Empresas e dos Estabelecimentos.

Neste BIP trataremos sobre a configuração na Empresa e no próximo falaremos sobre o Estabelecimento.

No cadastro da Empresa, a primeira aba 1-Geral serve para definir o que deve ser exibido no lançamento contábil, e se deve ser permitido as críticas dos mesmos.



A aba 2-Contábil refere-se a contabilização dos tributos e de contas a receber e a pagar.

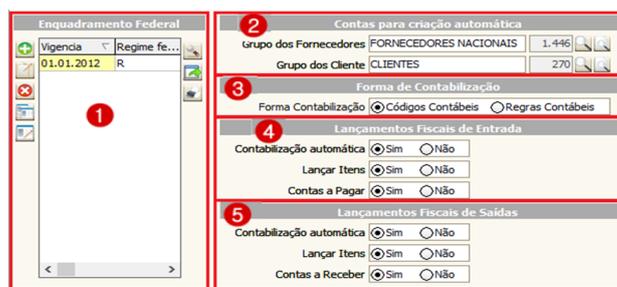


A parte 1 como demonstrado na figura acima, permite que seja informado as contas de Multa, Juros, Correção e Descontos, estes obtidos no pagamento dos Tributos, são utilizados nas telas de pagamentos das apurações dos tributos.

A segunda parte refere-se a conta do custo de imobilizado vendido que pode ser utilizada no Rumo na geração do mapa da depreciação quando for feita a baixa de um item, no entanto, atualmente o campo não está sendo utilizado, desta forma não tem a necessidade de ser configurado.

Por último deve ser informado os campos referente a baixa de contas a pagar e a receber, nele deve ser informado as contas e os históricos dos lançamentos contábeis a serem gerados pelo pagamento ou recebimentos destas contas.

A aba 3-Fiscal pode ser dividida em 5 partes, sendo elas a configuração do Enquadramento Federal, as contas para criação automática, a forma de contabilização, os lançamentos fiscais de entrada e os lançamentos fiscais de saídas.



No Enquadramento Federal são cadastradas as informações para a geração dos Tributos Federais. Caso estas informações não estejam preenchidas o sistema não saberá a tributação das notas fiscais.

O bloco 2, permite a configuração dos grupos de fornecedores e clientes do Plano de Contas. Esta configuração faz com que o usuário não precise incluir manualmente as contas dos parceiros no Plano de Contas, ou seja, sempre que uma nota for contabilizada a prazo, será criada uma conta contábil dentro do grupo informado. Para que este processo funcione corretamente é necessário, que seja informado dentro das contas de fornecedores e clientes o Subtipo da conta como Grupo de Fornecedor e Grupo de Cliente.

A terceira parte da tela corresponde a forma que irá ser feita a contabilização dos dados fiscais, sendo elas por Códigos Contábeis ou por Regras Contábeis.

Os itens 4 e 5 da figura correspondem aos dados a serem informados nos lançamentos fiscais de entradas e saídas. As opções são a contabilização automática, o lançamento de itens e de contas a pagar e/ou a receber.

Estas são as opções de contabilização automática no cadastro da Empresa, no BIP do próximo mês, será descrito a forma de configuração da contabilização no cadastro do Estabelecimento.

**Autor: Amanda Dornier**

## Confira o conteúdo das edições anteriores...

### Edição 055-Março/2015

- Contribuição Sindical
- Erro de "Invalid Conversion" ao Exportar Arquivos
- Borderô para Contabilidade
- RAIS Ano Base 2014
- Contribuição Sindical Patronal

### Edição 054-Fevereiro/2015

- Participação no Lucros e Resultados
- Rescisão Complementar
- DIRF 2015
- Novas Regras Para 2015
- EFD ICMS-IPI
- Nova Tabela de INSS e Salário Família

### Edição 053-Janeiro/2015

- Férias Coletivas
- Configurar Tarefas Automáticas
- Pedido de Rescisão e Interrupção do Aviso Prévio
- Cadastro NIS em Lote
- Erro ao Gerar a Depreciação de um Período



[facebook.com/piori](https://facebook.com/piori)

## Folha de Pagamento

Recibos de pagamento, Férias, Rescisões, RAIS, DIRF, CAGED, SEFIP, GRRF, GPS, IRRF...

## Contabilidade

**SPED Contábil**, importação de extratos bancários, Diário, Razão, Balancete...

Agilize seu trabalho alterando lançamentos diretamente a partir de razão e diário em tela.

## LALUR

Apuração do lucro real, parte A e B. Integrado aos lançamentos contábeis e impressão do livro oficial.

## CIAP

Cadastro dos bens, controle dos créditos, integrado à apuração do ICMS, livro modelos C e D.

## Escrita Fiscal

Apuração de ICMS, ISS, PIS, COFINS, Simples Nacional, Emissão de Livros de Entrada e Saída, **SPED Fiscal**, **DACON**, **Importação de NFe...**

## Cópia de Segurança

Com este módulo, o sistema faz diariamente uma cópia de segurança e a envia para o Data Center da Piori.

A segurança de seus dados fora de sua empresa.

(45) 3254 -2405  
[www.piori.com.br](http://www.piori.com.br)  
[falecom@piori.com.br](mailto:falecom@piori.com.br)

Rua Paraná, 1000 - Sala 2  
Caixa Postal 26, CEP. 85.960-000  
Marechal Candido Rondon - Paraná.