

Neste bip

SPED PIS / COFINS - Retificadora.....	1
Apuração do Simples Nacional	2
Configuração de Feriado Regional.....	3
Configuração do início da contagem do aviso prévio.....	3
Advertência ao incluir evento no recibo de salário.....	4
Resultado do Treinamento realizado na Piori Sistemas.....	4
Treinamento: Aumente sua produtividade no módulo: Folha de Pagamento	5
Investimentos em qualidade.....	6
Mensagem do dia do Trabalho.....	6

Você sabia ?

- ✓ Que o Rumo possui uma listagem específica para conferência dos valores de base da EFD PIS/CONFINS?
- ✓ Que Rumo possui uma rotina que possibilita a configuração de privilégios de acesso aos módulos e empresa do sistema?
- ✓ Você sabia que o Rumo disponibiliza mais de 100 relatórios específicos da folha?
- ✓ Que o Rumo possui e abrange todas as informações dos estabelecimentos trabalhados do funcionário transferido e reaplica na folha de registro?

Perdeu algum bip ?

acesse o portal de documentação do Rumo e faça o download rumodoc.piori.com.br

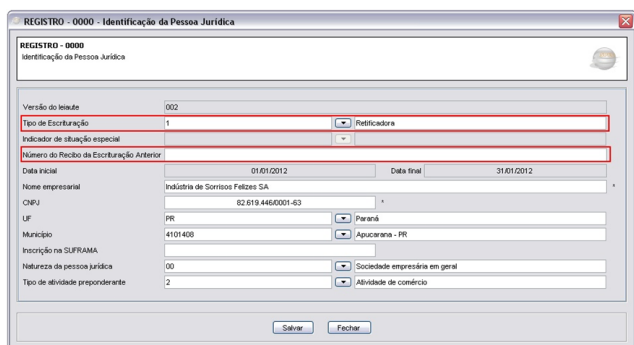
SPED PIS/COFINS - Retificadora

Devido a urgência de entrega do arquivo PIS/COFINS das empresas de Lucro Real nestes primeiros meses, faz-se necessário, em muitos casos, o envio de um arquivo retificador de informações, os motivos que levam a isto são os mais diversos, podendo apontar como os principais a falta de tempo para a informação dos dados ou a divergência entre os valores da DIPJ e da EFD Contribuições. Os usuários do Rumo não encontrarão dificuldades no processo de retificação do arquivo, visto que os passos são simplórios.

A geração do arquivo de retificação no Rumo segue o mesmo padrão da geração do arquivo original. Basta acessar ao menu Apoio >> Exportar >> SPED Fiscal – EFD PIS/COFINS. Na tela seguinte, deverá informar que o arquivo será o substituto e quais as informações que devem ser geradas:



Depois de realizar a exportação do arquivo deverá importá-lo normalmente para o Validador SPED PIS/ COFINS 1.0.7 e gerar a apuração de tributos. Na sequência será necessário acessar o Registro 0000 – Identificação da Pessoa Jurídica. Na qual, pode ser visualizada a seguir:



Verifique que na tela existem dois campos específicos para o envio de retificação: o **Tipo da Escrituração** onde deverá ser informado o tipo **1-Retificadora** e o **Número do Recibo da Escrituração Anterior**, para a informação do número do recibo do arquivo já enviado, o qual deverá ser retificado. Feito isto, é importante realizar a conferência dos dados importados. Caso os dados estejam corretos é possível assinar, validar e transmitir o arquivo, através do mesmo procedimento efetuado no caso do arquivo original.

Apuração do Simples Nacional

O **SIMPLES NACIONAL** foi criado com o objetivo de unificar a arrecadação dos tributos e contribuições devidos pelas micros e pequenas empresas brasileiras, nos âmbitos do Governo Federal, Estadual e Municipal, conforme definido pela própria Receita Federal. O regime especial de arrecadação não é um tributo ou um sistema tributário, mas uma forma de arrecadação unificada dos seguintes tributos e contribuições:

Imposto de Renda de Pessoa Jurídica (IRPJ), Imposto sobre Produtos Industrializados (IPI), Contribuição Social Sobre o Lucro Líquido (CSLL), Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS), Contribuição para o PIS/Pasep, Contribuição para a Seguridade Social (INSS), Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias sobre Prestação de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal de Comunicação (ICMS) e Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS).

No findar de 2011 foi sancionada a Lei Com-

plementar 139/2011 que trás inovações para o Simples Nacional, válidas a partir de 01 de janeiro de 2012, sendo os seus principais destaques o aumento dos limites de faturamento, que aumentou para R\$ 360 mil para as microempresas e R\$ 3,6 milhões para as empresas de pequeno porte, além da elevação para R\$ 60 mil do teto do microempreendedor individual. O programa para a apuração do Simples nacional, também, teve o seu nome alterado de PGDAS para PGDAS-D.

Como fazer no Rumo?

Para realizar a apuração do Simples Nacional no Rumo é preciso informar, primeiramente, os tributos nas notas. Esta informação pode ser realizada no corpo da nota fiscal ou na tela de lançamentos de notas fiscais através da opção "Gerar SN".

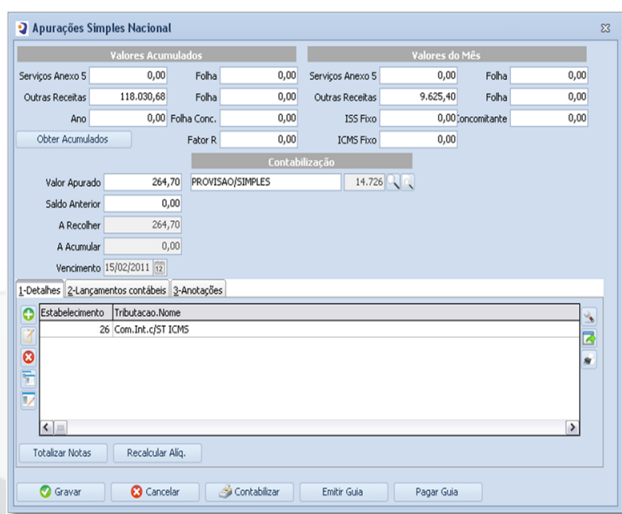
Posteriormente o usuário deverá acessar o menu **Lançamentos >> Tributos >> Apuração Simples Nacional**. Na tela de apuração estarão dispostas várias colunas contendo o mês de apuração, o valor do faturamento do período, a receita acumulada nos últimos 12 meses, o valor do Simples Nacional, saldo anterior e a Recolher. Para auxiliar o usuário, ao clicar sobre o mês referente a apuração serão disponibilizadas diversas operações:

- **Apurar:** Realiza a apuração do ICMS do mês em questão.
- **Contabilizar:** Contabiliza os valores da apuração.
- **Emitir Guia:** Emite a guia de pagamento - DAS.
- **Pagar:** Realiza o procedimento para baixa do pagamento da DAS.
- **Relatório Consolidado:** Relatório para conferência de dados da empresa.
- **Relatório Individualizado:** Relatório para conferência de dados do estabelecimento.

- **Editar Acumulado:** Tela para edição de valores acumulados.
- **Acessar PGDAS:** Atalho para acesso a tela do PGDAS-D.
- **Alterar:** Permite a verificação e alteração dos dados apurados.
- **Excluir:** Possibilita a exclusão da apuração realizada no mês.

É importante lembrar que as empresas situadas no Paraná possuem uma tabela de isenção e redução do percentual de ICMS. Para facilitar a informação desta taxa no PGDAS-D o percentual está disponível nos relatórios consolidado e individualizado.

Ao solicitar a Alteração da apuração pode ser visualizada a seguinte tela:

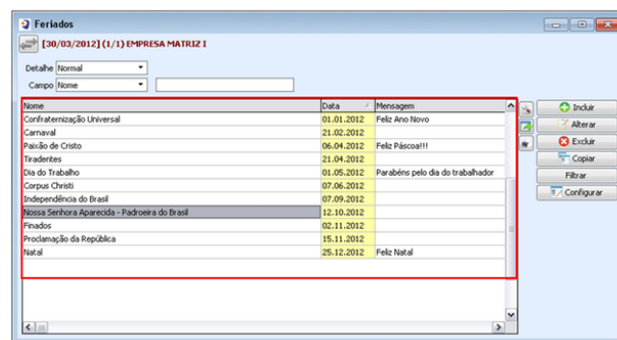


A tela da apuração está dividida em Valores Acumulados, Valores do Mês e a Contabilização. Na parte inferior estão localizadas três abas, na primeira aba, Detalhes, é possível a visualização e alteração da tributação. A segunda aba demonstra o lançamento contábil referente à apuração, enquanto a terceira permite a realização de anotações.

Configuração de Feriado Regional

O registro de feriados é importante, pois, serão utilizados para fins de cálculo do Descanso Semanal Remunerado (DSR) nos recibos. Por padrão o sistema fornece os feriados nacionais. Os feriados regionais podem ser incluídos quando forem necessários. O registro de feriados possui campos para destinar o feriado para devidos casos. Um feriado pode pertencer apenas a uma cidade, ou valer apenas para determinado sindicato.

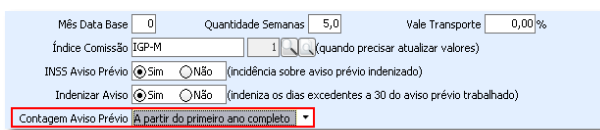
Desta maneira, ao incluir um feriado regional, deve-se ter o cuidado para utilizar o filtro, pois não havendo nenhum campo informado, o sistema entenderá que o feriado será para todas as empresas do banco, não utilizando de critérios. Se tratando de um feriado municipal, por exemplo, seleciona-se o município pertinente, e este por sua vez, está ligado ao município informado no estabelecimento.



Configuração do Início da contagem do Aviso Prévio

A partir de 13 de outubro de 2011, ao aviso prévio concedido pelo empregador serão acrescidos 3 (três) dias por ano de serviço prestado na mesma empresa, até o máximo de 60 (sessenta) dias, perfazendo um total de até 90 (noventa) dias.

Devido às diversas interpretações da nova lei do aviso prévio, principalmente no que tange quanto ao início da contagem para o acréscimo dos 3 dias, foi adicionado no sistema uma configuração, que permite selecionar o início da contagem. Esta opção é encontrada no cadastro do sindicato.



Mês Data Base 01 Quantidade Semanas 5,0 Vale Transporte 0,00%

Índice Comissão IGP-M 1 (quando precisar atualizar valores)

INSS Aviso Prévio Sim Não (incidência sobre aviso prévio indenizado)

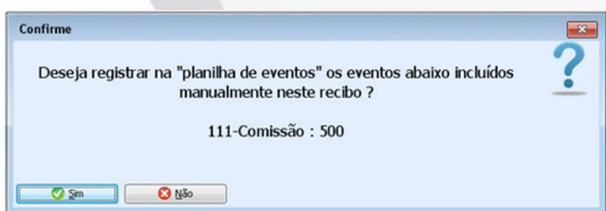
Indenizar Aviso Sim Não (indeniza os dias excedentes a 30 do aviso prévio trabalhado)

Contagem Aviso Prévio **A partir do primeiro ano completo**

Advertência ao incluir evento no Recibo de Salário

Lançar eventos direto no recibo pode demandar trabalho redobrado, uma vez que, se lançado na planilha de eventos, na geração de todos os recibos o sistema buscará essa base de informação e reaplicará no recibo de salário.

Por outro lado, lançar direto no recibo, além de ser trabalhoso, não será seguro se o mesmo for gerado novamente, pois esta informação será perdida. Assim, foi adicionado ao sistema, uma mensagem de advertência ao gravar o recibo, relatando sobre esta inclusão e se deseja registrar o evento na planilha de eventos. Ocorrendo deste modo, um parâmetro entre o evento lançado e a planilha de eventos, o que permitirá segurança nas informações lançadas.



Confirme

Deseja registrar na "planilha de eventos" os eventos abaixo incluídos manualmente neste recibo ?

111-Comissão : 500

Resultado do Treinamento realizado na Piori Sistemas

A Piori Sistemas realizou o treinamento com o tema "Aumente a sua produtividade no Rumo". Objetivando atender as expectativas dos colaboradores da área de departamento pessoal, foi utilizado o estilo mesa redonda para ministrar o treinamento. O método do ensino usado, com interação entre os participantes, facilita o entendimento, pois os assuntos relacionados no conteúdo programático são de fácil debate por todos.

Conforme o resultado obtido através da ficha de avaliação, respondida pelos participantes, apontou um imenso interesse em participar de novos treinamentos. Desta maneira, com o resultado positivo obtido no ultimo treinamento, realizaremos outro no dia 15 de maio e contamos com sua participação.



Dia: 15 de Maio

Horário: 14h00 às 18h00

Local: Piori Sistemas

Aumente sua produtividade no módulo: Folha de Pagamento

Acessibilidade

- Importância do cadastro de operadores;
- Configuração de privilégios no sistema;
- Configuração das telas de cadastro, filtros e listagens;
- Histórico de alteração de contrato e dados pessoais;
- Configuração de relatórios mais utilizados em grupos definidos pelo usuário (favoritos);
- Utilização dos relatórios personalizados através dos contratos;
- Mensagens no recibo de salário.

Rotinas Específicas

- Importação de eventos variáveis na planilha de eventos;
- Transferência de funcionários de um estabelecimento para outro;
- Formas de demitir no sistema, considerando as novas regras do aviso prévio;
- Antecipação de Reajuste de Salário;

- Reajuste de salário, retroativo a data base;
- Rescisão complementar, na ocasião de dissídio coletivo;
- Plano de saúde separado por dependente, informações obrigatórias para a DIRF;
- Programa de Participação nos Lucros e Resultados;
- Faltas injustificadas no mês da rescisão para cômputo no direito das férias;
- Contribuição Sindical Patronal para RAIS;
- Eventos automáticos de sindicatos (contribuição sindical/assistencial);
- Controle de vencimento de exames médicos.

Relatórios

- Relatório de avisos de vencimentos;
- Relatório de férias;
- Listagem de contratos;
- Listagem de alteração de dados;
- GPS Avulsa;
- Etiqueta de alteração de salário/função.

Vagas Limitadas

Investimentos em qualidade

Depois de investir no melhoramento dos processos internos da empresa, com o PSGQ – Programa Sebrae de Gestão da Qualidade, agora chegou a vez de investirmos na melhoria dos nossos processos de produção de software. Para isso, estamos implantando o programa **MPS.Br (Melhoria do Processo de Software Brasileiro)**.

O MPS.Br - Melhoria de Processos do Software Brasileiro, é um programa mobilizador, coordenado pela SOFTEX - Associação para Excelência do Software Brasileiro, que visa aumentar a competitividade de pequenas e médias empresas brasileiras, através da melhoria de seus processos de desenvolvimento de software. O projeto tem apoio do MCT - Ministério da Ciência e Tecnologia, FINEP - Financiadora de Estudos e Projetos, do BID - Banco Interamericano de Desenvolvimento e do SEBRAE - Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas e envolve universidades, centros de pesquisa e um grande número de instituições e profissionais da área de qualidade de software.

Aqui na Piori estamos implementando o projeto MPS.Br com o apoio dos consultores do Laboratório Medida Exata, do SENAI de Londrina-PR.

Nosso objetivo é termos o projeto totalmente implementado até dezembro de 2012, quando vamos nos submeter à avaliação e certificação. Com a implementação do MPS.Br nós queremos garantir produtos e serviços de qualidade ainda maior, atendendo totalmente as necessidades dos nossos usuários.

mpps
Br Melhoria de
Processo
do Software
Brasileiro



Mensagem do Dia do Trabalho

O trabalho é a busca do alento,
Do conforto, da sobrevivência.
Vencer obstáculos, buscar o pão,
Trabalhar com alegria na divina tarefa diária,
Conforta, e alegre,
E possibilita a conquista de seu espaço,

Abre portas e realiza.
Trabalhar não é sacrifício, não é tortura
Pode ser algo prazeroso,
Permite toda uma estrutura
Profissional, te fazendo brilhar,
Ser um vencedor competente e alegre.

Dai-nos a sabedoria, a virtude e o amor que vos alentou nas vossas laboriosas jornadas, inspirai-nos pensamentos de fé, de paz e moderação, a fim de procurarmos, com o pão de cada dia, os bens espirituais, para transformarmos a face da terra. E que Vossa luz nos ilumine a nós na busca de melhores leis sociais e ilumine os legisladores a estabelecer uma sociedade de justiça e amor. Amém

Feliz dia do Trabalho!



Confira o conteúdo das edições anteriores...

Edição 020 - Abril/2012

- Contribuição Sindical para admitidos após mês de março
- Quando salvar um histórico no contrato?
- Identificação dos dias de trabalho para retorno de férias
- Ferramentas de atendimento
- Importação de NFe Site
- Alteração de EFD Pis
- A Importância de cadastrar operador
- Mensagem de Páscoa
- Treinamento / Automação de Rotinas Trabalhistas Utilizando o Sistema Rumo

Edição 019 - Março/2012

- Contribuição Sindical dos empregados
- Alterações no Aviso Prévio conforme Circular MTE 10/2011
- Formas de contabilização da Escrita Fiscal
- Importação de Notas Fiscais de Serviço
- Novo registro no layout do CAGED
- Adicionar categorias de relatórios personalizados

Edição 018 - Fevereiro/2012

- Encerramento do Exercício
- Valor mínimo para o recolhimento da GPS
- Contribuição Sindical Patronal para Rais
- Dicas ao importar arquivos nos novos validadores Dirf e Rais
- Participação no Lucros ou Resultados da empresa
- Nova tabela de INSS e Salário-Família

Edição 017 - Janeiro/2012

- Novos padrões de cores para o Rumo
- Importação automática de rendimentos de cartão para Dirf
- Nova Normativa para a EFD/PIS Cofins
- Configurando Empregador Doméstico
- Diferentes formas de demissão no Rumo
- Alteração no prazo de cancelamento da NF-e
- Novo Salário Mínimo
- Prorrogado prazo para adesão ao Certificado Digital ICP



● Folha de Pagamento

Recibos de pagamento, Férias, Rescisões, RAIS, DIRF, CAGED, SEFIP, GRRF, GPS, IRRF...

● Contabilidade

SPED Contábil, importação de extratos bancários, Diário, Razão, Balancete...
Agilize seu trabalho alterando lançamentos diretamente a partir de razão e diário em tela.

● LALUR

Apuração do lucro real, parte A e B. Integrado aos lançamentos contábeis e impressão do livro oficial.

● CIAP

Cadastro dos bens, controle dos créditos, integrado à apuração do ICMS, livro modelos C e D.

● Escrita Fiscal

Apuração de ICMS, ISS, PIS, COFINS, Simples Nacional, Emissão de Livros de Entrada e Saída, **SPED Fiscal**, **DACON**, **Importação de NFe...**

● Cópia de Segurança

Com este módulo, o sistema faz diariamente uma cópia de segurança e a envia para o Data Center da Piori.
A segurança de seus dados fora de sua empresa.